

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ФУТБОЛУ»**

Обсуждено и принято
на педагогическом совете
Протокол №1 «01» февраля 2023 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУДО
«ДЮСШ по футболу»

Л.А. Расковалова
Пр. № _17_ от «_01_» _02_ 2023 г

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЛЕТНЕМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ
с дневным пребыванием детей
«НЕВА»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием детей, организованного МБУДО «ДЮСШ по футболу» для отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее - Лагерь).

1.2 Лагерь с дневным пребыванием осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом МБУДО «ДЮСШ по футболу». Предметом деятельности Лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время.

1.3 Целями деятельности Лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей.

1.4 Организация размещения детей в школьном Лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации.

2. Прием в лагерь работников

2.1. На должности, в соответствии со штатным расписанием работников Лагеря, назначаются лица из числа работников МБУДО «ДЮСШ по футболу».

2.2. При назначении на должность работник Лагеря предоставляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.

2.3. К работе в Лагере могут привлекаться специалисты учреждений, оказывающих услуги детям и подросткам (педагог-психолог, медицинские работники).

3. Прием в лагерь детей

3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте 6 лет 6 мес до 15 лет.

3.2. При самостоятельном наборе образовательным учреждением детей в лагерь родители предоставляют:

- заявление;
- справку от педиатра;
- справку о прививках;

– при необходимости, для предоставления льгот по оплате питания документы, подтверждающие статус семьи, право на определенный вид путевки (копии удостоверений, справку с места работы родителей о регистрации в фонде социального страхования и другие);

- квитанцию об оплате путевки;
- гигиенические принадлежности.

4. Рабочее время

Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка лагеря исполняет обязанности, возложенные на него должностной инструкцией.

4.1. В Лагере устанавливается 6-дневная рабочая неделя, выходные дни - воскресенье.

4.2. Продолжительность смены Лагеря с дневным пребыванием – 21 день.

4.3. Режим работы Лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.

4.4. Режим работы сотрудников Лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается начальником Лагеря, объявляется работнику Лагеря и вывешивается в информационном уголке. Воспитатель дежурного отряда приходит за 15 минут до начала работы лагеря.

5. Режим дня

5.1 В Лагере устанавливается следующий режим дня:

8.30 – 9.00 Приход детей

9.00 – 09.15	Линейка, зарядка
09.15 – 10.00	Завтрак
10.00 – 12.00	Работа по плану отрядов, общественно-полезный труд, работа кружков и секций
12.00 – 13.00	Оздоровительные процедуры
13.00 – 14.00	Обед
14.00 – 14.30	Свободное время
14.30 – 16.00	Спортивная тренировка
16.00 – 16.30	Полдник
16.30 – 18.00	Занятия по интересам, настольные игры, конкурсы, викторины, прогулки на свежем воздухе
18.00	Уход детей домой

5.2 Начальник Лагеря организует учет явки на работу и уход с нее работников Лагеря.

5.3 Воспитатели ведут учет явки детей в ведомости посещений.

5.4 Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего праздничному дню, уменьшается на 1 час.

6. Права и обязанности работников Лагеря

6.1. Работники имеют право:

- на безопасные условия труда;
- отдых, обеспеченный установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
- защиту своих прав;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

6.2. Обязанности работников:

- все работники Лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени;
- своевременно выполнять распоряжения начальника Лагеря;
- своевременно проводить инструктажи по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику Лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей;
- соблюдать правила пожарной безопасности;

- содержать мебель, оборудование лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений лагеря;
- посещать заседания педагогических советов лагеря.

7. Права и обязанности родителей

7.1. Родители имеют право:

- выбирать для своего ребенка направленность работы отряда в его возрастной группе;
- получать достоверную информацию о деятельности лагеря;
- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;
- оказывать помощь в организации работы лагеря.

7.2. Обязанности родителей:

- следить за своевременным приходом детей в Лагерь;
- своевременно вносить плату за путевку и за посещение детьми культурно-массовых мероприятий;
- обеспечить ребенка головным убором, одеждой, обувью по погоде;
- информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребенка в лагере;
- заранее информировать воспитателя в письменном виде о планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным обстоятельствам;
- проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

8. Основные права и обязанности отдыхающих (детей)

8.1. Отдыхающие имеют право:

- на безопасные условия пребывания;
- отдых;
- реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве Лагеря;
- оздоровительные процедуры;
- достоверную информацию о деятельности Лагеря;
- защиту своих прав.

8.2. Отдыхающие обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- бережно относиться к имуществу Лагеря;

- поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории лагеря;
- находиться в своем отряде в течение времени пребывания в Лагере;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма.

9. Поощрения

9.1. Работники лагеря могут быть представлены к денежному поощрению начальником Лагеря.

9.2. Для детей и сотрудников в Лагере могут быть использованы следующие меры поощрения:

- благодарность;
- грамота.

9.3. Решение о поощрении принимается администрацией лагеря по итогам работы лагерной смены.

10. Применение дисциплинарных взысканий

10.1. Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником Лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

10.2. Нарушение ребенком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним, приглашаются его родители.

10.3. За нарушение трудовой дисциплины администрация Лагеря может применить следующие меры взыскания:

- замечание;
- выговор.

Для применения взыскания, от нарушителя трудовой дисциплины должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику, подвергнутому взысканию, под роспись в трехдневный срок. В необходимых случаях приказ доводится до сведения работников Лагеря.

10.4. В случаях грубого нарушения ребенком правил техники безопасности, настоящих правил ребенок может быть отчислен из Лагеря.