

Администрация  
муниципального образования  
**Кировский муниципальный район**  
**Ленинградской области**  
**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ**  
187342, г.Кировск, ул.Кирова д.20  
Телефон:21-268, факс: 21-687

Руководителям ОО

исх. 01.02.2021 № 106

на вх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Уважаемые руководители!

Комитет образования администрации Кировского муниципального района Ленинградской области Ленинградской области (далее – комитет) направляет в Ваш адрес решения, принятые по итогам проведения 29 января 2021 года совещания.

Информацию об исполнении решений совещания просим направить в комитет в соответствии с установленными сроками.

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

Председатель комитета



Е.А. Краснова

Исп. Е.В. Куприенко  
+7 (81362) 21-469

**Решения**  
**по итогам совещания**  
**с руководителями общеобразовательных организаций**  
**Кировского муниципального района Ленинградской области**  
**на тему «Усиление работы школы по отдельным направлениям**  
**как условие управления качеством образования».**

29.01.2021

**1. О подготовке к участию в исследовании PISA в 2024 году**

*Труфанова Анна Александровна*, руководитель муниципальной информационно-методической службы Кировского муниципального района Ленинградской области

Доложила о стратегических задачах системы образования Кировского муниципального района Ленинградской области в подготовке к участию в региональной оценке качества образования на основе практики международных сравнительных исследований PISA в 2024 году; о формировании Банка данных педагогов с определением индивидуальной траектории профессионального развития в области формирования функциональной грамотности; планируемых мероприятиях по работе с обучающимися и работе образовательных организаций по формированию функциональной грамотности.

**Решили:**

- Организовать работу по корректировке рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности, включить в них задания и курсы по формированию функциональной грамотности;
- Обеспечить использование Открытого банка заданий по подготовке к PISA учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования;
- Проанализировать профессиональные дефициты педагогов и разработать адресные программы сопровождения;
- Провести корректировку школьных дорожных карт по формированию функциональной грамотности на основе анализа результатов проводимых мониторингов, исследований и олимпиад;
- Организовать информационную работу с родителями по вопросам формирования функциональной грамотности;
- Включать задания по смысловому чтению в уроки по всем предметам;

- Сформировать школьную административную команду (руководитель, заместитель руководителя, руководитель школьной методической службы) и команды педагогов по формированию функциональной грамотности у обучающихся;

- Обеспечить ведение Банка данных о педагогах, которые в 2024 году будут принимать участие в международных сравнительных исследованиях PISA-2024;

- Осуществлять систематический контроль за ведением Банка данных педагогов русского языка, математики, химии, физики, биологии, географии с определением индивидуальной траектории профессионального развития;

- Осуществлять контроль прохождения педагогами курсов повышения квалификации по вопросу формирования и оценивания функциональной грамотности учащихся;

- Обеспечивать участие руководящих и педагогических работников в курсах повышения квалификации, проводимых Академией Минпросвещения России, а также в ежемесячных вебинарах «Вектор образования»;

**Срок исполнения:** *постоянно*

**Ответственные:** *руководители ОО*

- Принять участие в I Всероссийской олимпиаде по функциональной грамотности «Учимся для жизни – стремимся в будущее!» (далее – олимпиада), организованной Академией «Просвещение» и Международный детский центр «Артек», в целях повышения уровня функциональной грамотности, формирования глобальных компетенций у обучающихся, повышения уровня квалификации педагогов по формированию функциональной грамотности у обучающихся

**Срок исполнения:** *в соответствии со сроками, указанными в Положении об олимпиаде*

**Ответственные:** *руководители ОО*

**2. О мониторинге выпускников 9-х классов (2020/2021 уч. года) общеобразовательных организаций Кировского муниципального района Ленинградской области в части продолжения обучения в 10 классе и в учреждениях среднего профессионального образования 2021 году**

*Куприенко Елена Владимировна*, главный специалист комитета образования администрации Кировского муниципального района Ленинградской области

**Доложила** о проведении мониторинга продолжения обучения выпускников 9 (девятых) классов 2021 года выпуска в 10 классе, учреждениях СПО, трудоустройства; о необходимости проведения

адресной работы с учащимися, родителями (законными представителями) учащихся по выбору образовательной траектории с сентября 2021 года.

**Решили:**

- Направить в ОО информацию о предложениях по обучению и специальностям в 2021 году, предоставленную ГАПОУ ЛО «Кировский политехнический техникум» и ГБПОУ ЛО «Техникум водного транспорта»

**Срок исполнения:** 01.02.2021

**Ответственные:** *главный специалист КО Кировского МР ЛО Куприенко. Е.В.*

- Обеспечить предоставление информации согласно форме мониторинга;

**Срок исполнения:** 02.02.2021

**Ответственные:** *руководители ОО*

- Держать на контроле информацию о выборе образовательной траектории выпускников 9 классов (особенно «группы риска»);

**Срок исполнения:** *постоянно*

**Ответственные:** *руководители ОО*

- Провести анализ предоставленной ОО информации и подготовить справку по Кировскому муниципальному району

**Срок исполнения:** 08.02.2021

**Ответственные:** *главный специалист КО Кировского МР ЛО Куприенко. Е.В.*

**3. О результатах реализации школьной программы в рамках реализации проекта по поддержке школ с высоким потенциалом роста (школ с низкими образовательными результатами)**

*Куприенко Елена Владимировна*, главный специалист комитета образования администрации Кировского муниципального района Ленинградской области

**Доложила** о продолжении участия школ с низкими образовательными результатами (далее - ШНОР) в реализации проекта по поддержке ШНОР; о проведении в феврале 2021 года собеседований руководителей при председателе КО Кировского МР ЛО по вопросам реализации школьных программ перевода школ в эффективный режим работы.

**Решили:**

- Принять к сведению изложенную информацию, продолжить работу по реализации школьных и муниципальной программ

**Срок исполнения:** до 31 декабря 2021 года

**Ответственные:** главный специалист КО Кировского МР ЛО Куприенко. Е.В., руководитель муниципальной информационно-методической службы Труфанова А.А., руководители ШНОР.

- Направить график собеседований с руководителями ШНОР

**Срок исполнения:** до 02 февраля 2021 года

**Ответственные:** главный специалист КО Кировского МР ЛО Куприенко. Е.В.

**Валышкова Ирина Владимировна**, директор МБОУ «Отраденская средняя общеобразовательная школа №3»

Доложила о результатах работы в рамках реализации школьной программы перевода МБОУ «ОСШ №3» в эффективный режим работы.

**Решили:**

- Принять к сведению изложенную информацию, обсудить результаты на собеседовании

**Срок исполнения:** по графику

**Ответственные:** главный специалист КО Кировского МР ЛО Куприенко. Е.В., руководитель муниципальной информационно-методической службы Труфанова А.А., Валышкова И.В.

**5. Об организации деятельности РДШ и вовлечении обучающихся**

**Роговнева Татьяна Николаевна**, ведущий специалист комитета образования администрации Кировского муниципального района Ленинградской области

Доложила о деятельности РДШ, о 4 главных направлениях работы, об алгоритме создания первичного отделения, о необходимости зарегистрироваться на сайте «РДШ РФ».

**Решили:**

- Рекомендовать руководителям ОО организовать работу по увеличению численности обучающихся, вовлеченных в деятельность Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»;

1. МБОУ «Кировская гимназия» - **70 членов РДШ**;
2. МБОУ «Кировская СОШ №2» - **100 членов РДШ**;
3. МБОУ «Мгинская СОШ» - **70 членов РДШ**;

4. МБОУ «Отраденская СОШ №3» - **50 членов РДШ;**
5. МБОУ «Лицей г.Отрадное» - **50 членов РДШ;**
6. МБОУ «Шлиссельбургская СОШ №1» - **100 членов РДШ;**
7. МКОУ «Кировская СОШ №1» - **100 членов РДШ;**
8. МКОУ «Отраденская СОШ №2» - **100 членов РДШ;**
9. МКОУ «Приладожская СОШ» - **30 членов РДШ;**
10. МКОУ «Путиловская ООШ» - **30 членов РДШ;**
11. МКОУ «Синявинская СОШ» - **30 членов РДШ;**
12. МКОУ «Назиевская СОШ» - **30 членов РДШ;**
13. МКОУ «Павловская ООШ» - **20 членов РДШ;**
14. МКОУ «Суховская ООШ» - **7 членов РДШ;**
15. МКОУ «Шумская СОШ» - **20 членов РДШ;**

Срок исполнения: *28 февраля*

Мониторинг - *еженедельно*

Ответственные: *руководители ОО, Т.Н., ведущий специалист комитета образования.*

- Организовать работу по созданию муниципального штаба Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» в Кировском муниципальном районе, на базе МБУДО «РЦДО»

Срок исполнения: *до 01.04.2021*

Ответственные: *ведущий специалист комитета образования Роговнева Т.Н.*

***Носова Ирина Владимировна***, директор МКОУ «Отраденская средняя общеобразовательная школа №2»

Доложила о формах, методах работы первичного отделения РДШ, о численности зарегистрированных на портале «РДШ РФ» в количестве 50 человек.

Об успешной работе в рамках данного направления, результатом которой стали: Медаль «За развитие ООГДЮО «Российское движение школьников» в Ленинградской области!», Благодарность Николаевой Юлии Викторовне куратору РДШ от председателя ООГДЮО «Российское движение школьников» С.Н. Рязанского, г. Москва «За участие в области воспитания по реализации деятельности Общероссийской общественно – государственной детско – юношеской организации «Российское движение школьников», 4 путевки на 4 смену в ВДЦ «Орлёнок» Краснодарский край, победитель «Всероссийского фестиваля Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» «В центре событий», победитель «Всероссийского конкурса "Территория самоуправления", победитель «Всероссийского проекта «Классные встречи», победитель «Всероссийского конкурса «Моя профессия – моя история» от проекта

«Проектория», финалист «Всероссийского конкурса лидеров ученического самоуправления!», финалист «Всероссийского онлайн-марафона «Военкор Победы», обучающийся МКОУ «Отраденская СОШ№2 - Кочанов Андрей, является стипендиатом Благотворительного фонда «Созидание» по программе «5+».

Решили:

Продолжить работу в данном направлении, увеличивать численность членов РДШ до 100 человек.

Срок исполнения: *28 февраля 2021г.*

Ответственные: директор МКОУ «Отраденская средняя общеобразовательная школа №2», И.В. Носова

## **6. Об организации работы по подготовке к ВсОШ**

***Роговнева Татьяна Николаевна***, ведущий специалист комитета образования администрации Кировского муниципального района Ленинградской области

Доложила о результатах школьного этапа ВсОШ, о результатах выездного «мониторинга проведения школьного этапа ВсОШ», о результатах муниципального этапа ВсОШ.

Обозначила проблемы при проведении и организации каждого этапа Олимпиады: низкий уровень подготовки обучающихся к выполнению нестандартных заданий, большинство обучающихся немотивированны к выполнению сложных заданий, участие одного обучающегося в нескольких олимпиадах, недостаток времени для качественной подготовки к олимпиадам, слабая работа педагогов по выявлению и развитию одаренности обучающихся, отсутствие методов стимулирования к участию в олимпиадах.

Решили:

Рекомендовать руководителям ОО:

- Организовать работу по увеличению численности обучающихся, участвующих в Олимпиадах разного уровня.

- Организовать работу, направленную на качественную подготовку победителей и призеров Олимпиады.

- Уделять достаточное внимание поддержке талантливых и одарённых детей (сформировать «банк данных», план работы с одаренными детьми)

- Проводить качественную диагностику и психологическое сопровождение одарённых обучающихся. Учитывать интересы детей.

- Отрабатывать типичных ошибки, допущенные при решении олимпиадных заданий, через урочные и внеурочные занятия.

- Продумать методы стимулирования одаренных обучающихся.

Эффективное педагогическое и психологическое сопровождение одаренных обучающихся.

Срок исполнения: 01.03.2021

Ответственные: руководители ОО,

- Создать рабочую группу по «Развитию олимпиадного движения в Кировском МР».

- Провести мониторинг системы развития и поддержки талантливых, одаренных детей в ОО, анализ программ «Работа с одаренными детьми в ОО»

Срок исполнения: 01.03.2021

Ответственные *Роговнева Т.Н., вед. специалист КО.*

***Черненко Светлана Ивановна***, директор МБОУ «Шлиссельбургская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов»

Доложила о мероприятиях направленных на развитие и поддержку одаренных детей (программа по работе с одаренными детьми, методах стимулирования одаренных детей), о результатах работы в данном направлении.

Решили:

- Сформировать «банк данных одаренных обучающихся», начиная с первого класса.

- Организовать работу по увеличению численности обучающихся, участвующих в Олимпиадах, направленную на минимизацию участия одного обучающегося в нескольких олимпиадах.

- Организовать работу, направленную на качественную подготовку победителей и призеров Олимпиады, с привлечением преподавателей вузов, за счет повышения квалификации педагогов предметников, обучающиеся которых, имеют высокие результаты в олимпиадах разного уровня.

Срок исполнения: 01.03.2021г.

Ответственные: *директор МБОУ «Шлиссельбургская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Черненко Светлана Ивановна.*

## **7. Разное**

***Краснова Елена Афанасьевна***, председатель комитета образования администрации Кировского муниципального района Ленинградской области

Проинформировала о проведении традиционной Акции «Добрая суббота» Всероссийского конкурса «Большая перемена», цель которой – познакомить школьников с волонтерской деятельностью, вовлечь в добровольческое движение в своем регионе.

**Решили:**

- Обеспечить информирование об Акции обучающихся и родителей;

Срок исполнения: *до 29.01.2021*

Ответственные: *руководители ОО*

*Труфанова Анна Александровна*, руководитель муниципальной информационно-методической службы Кировского муниципального района Ленинградской области

Доложила о необходимости соблюдения законодательства в сфере образования в части выполнения основной образовательной программы основного общего образования и отметила обязательность изучения предметов "Родной язык (русский)", "Родная литература (русская)", "Основы духовно-нравственной культуры народов России" на уровне основного общего образования.

**Решили:**

- Провести корректировку учебных планов основного общего образования, внести необходимые изменения, обеспечить изучение предметов "Родной язык (русский)", "Родная литература (русская)", "Основы духовно-нравственной культуры народов России" выпускниками 2020-2021 учебного года и внесение данных предметов в аттестат.

Срок исполнения: *до 10.02.2021*

Ответственные: *руководители ОО*